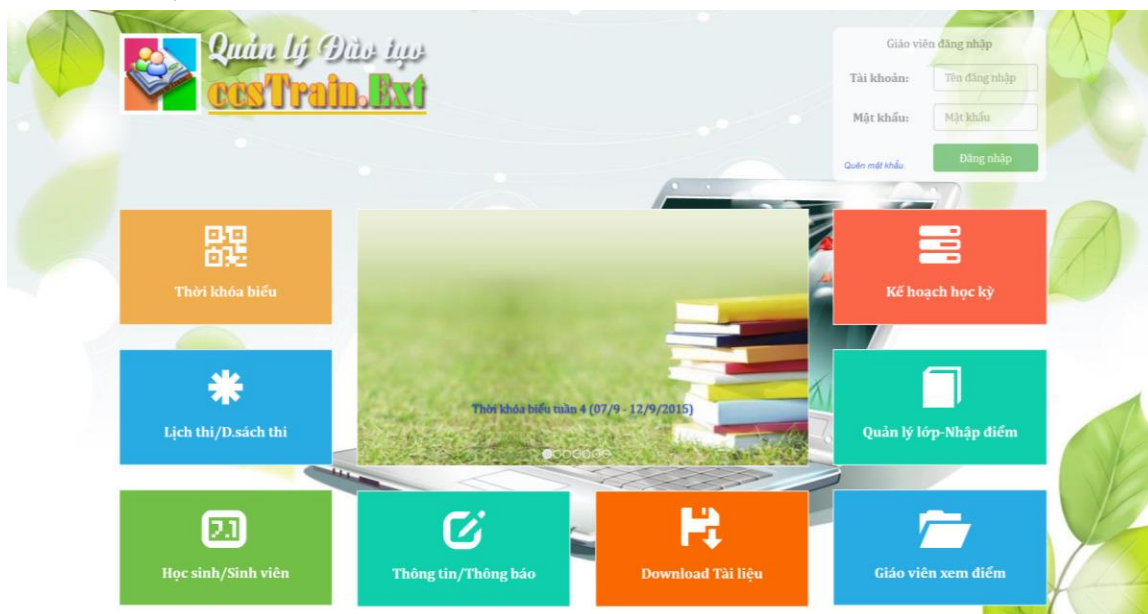


HƯỚNG DẪN GIÁO VIÊN SỬ DỤNG WEBSITE CÔNG THÔNG TIN ĐÀO TẠO

<https://tracuudiem.dulichsaigon.edu.vn>

I. Trên máy tính để bàn hoặc laptop (PC)

1. Giao diện ban đầu



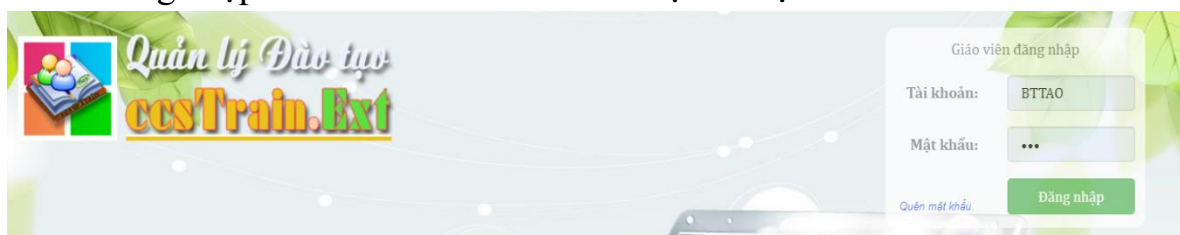
2. Đăng nhập website:

- Nhập tài khoản do phòng đào tạo cấp, Thường là các ký tự đầu của Họ và tên + Tên

Ví dụ: Cô Nguyễn Thị Hồng:

Tài khoản sẽ là: NTHONG

- Mật khẩu ban đầu: Liên lạc phòng đào tạo để được Hướng dẫn
- Khuyến khích cập nhật hồ sơ cá nhân và thay đổi mật khẩu ngay sau đăng nhập lần đầu để đảm bảo bảo mật dữ liệu.



- Sau khi đăng nhập thành công



3. Xem thời khóa biểu

THỜI KHÓA BIỂU TUẦN

Xem theo lớp
 Xem theo giáo viên

2019
 52 (23/12/19 - 29/12/19)
 Chọn Khoa quản lý
 Bùi Thiên Tạo
 Xem TKB
 Xem bản in

	THỨ 2 (12/23/2019)	THỨ 3 (12/24/2019)	THỨ 4 (12/25/2019)	THỨ 5 (12/26/2019)	THỨ 6 (12/27/2019)	THỨ 7 (12/28/2019)	CHỦ NHẬT (12/29/2019)
SÁNG	1-5 ,L203 HP: NVĐH CĐLH13N06 CĐLH13N07	1-5 ,L202 HP: TQDL CĐHD15N13 CĐHD15N14	1-5 ,L101 HP: TQDL CĐLH15N04 CĐLH15N05	1-5 ,L101 HP: TQDL CĐLH15N05 CĐLH15N04		1-5 ,L203 HP: NVĐH CĐLH13N06 CĐLH13N07	
CHIỀU	6-10 ,L203 HP: NVĐH CĐLH13N04 CĐLH13N05	6-10 ,L203 HP: NVĐH CĐLH13N05 CĐLH13N04	6-10 ,L203 HP: NVĐH CĐLH13N06 CĐLH13N07			6-10 ,B26 HP: TQDL CĐLH15N04 CĐLH15N05	
Ghi chú							


Sáng Chiều Tối 02 Lịch/Ca

4. Thông tin cá nhân

- Sau khi đăng nhập, góc trên bên phải sẽ là tên giáo viên, Click vào đó để truy cập vào hồ sơ giáo viên.
- Cập nhật các thông tin về hồ sơ như: Hình đại diện, Số điện thoại,...
- Thay đổi mật khẩu

CẬP NHẬT HỒ SƠ

HÌNH ĐẠI DIỆN



Drop files here

Select File

Refresh

THÔNG TIN CÁ NHÂN

Tài khoản:

Họ và tên:

Ngày sinh:

Khoa quản lý:


Điện thoại:

Mobile:

Địa chỉ:

Email (*):

[Lưu thay đổi](#)



THAY ĐỔI MẬT KHẨU

Mật khẩu cũ:

Mật khẩu mới:

Nhập lại mật khẩu mới:

[Lưu mật khẩu](#)

[Đóng cửa sổ](#)

5. Theo dõi bài giảng:

- Chỉ xuất hiện theo thời khóa biểu theo ngày, Chỉ xuất hiện trong ngày và sẽ ẩn đi vào ngày khác (Nghĩa là chỉ cập nhật nhận xét buổi dạy trong ngày có lịch dạy)
- Click vào từng lớp để xem bài giảng và nhập nhận xét

THEO DÕI BÀI GIẢNG

Buổi sáng	Buổi chiều
<p>Môn: Nghiệp vụ điều hành Lịch học: 1-5,L203</p> <p>CĐLH13N06 CĐLH13N07</p>	<p>Tổng quan du lịch 6-10,B26</p> <p>CĐLH15N04 CĐLH15N05</p>

Nhập nhận xét và lưu:

Lớp: CDLH13N06

Nội dung bài giảng

1. Bài 1: Bài mở đầu và Khái quát về chủ nghĩa Mác - Lê nin

Tuần: 34; Ngày: 8/23/2019 (6-10,L001)
Số giờ: 5

Nhận xét của giáo viên giảng dạy:

2. Bài 2: Khái quát về tư tưởng Hồ Chí Minh

Tuần: 35; Ngày: 8/30/2019 (6-10,L001)
Số giờ: 5

Nhận xét của giáo viên giảng dạy:

3. Bài 3: Những thành tựu của cách mạng Việt Nam dưới sự lãnh đạo của Đảng

Tuần: 38; Ngày: 9/19/2019 (1-5,B32)
Số giờ: 5

6. Điểm danh lớp:

- Click nút “Chọn vắng” nếu sinh viên vắng trong buổi đó
- Lưu thông tin điểm danh

Lớp: CDLH13N06

STT	Mã SV	Họ tên	Ngày sinh	Vắng
1	CDLH13N0601	Nguyễn Thanh Thanh An		<input checked="" type="checkbox"/> Vắng 5
2	CDLH13N0602	Mai Hoàng Vân Anh	02/12/1999	<input type="checkbox"/> Chọn vắng
3	CDLH13N0603	Nguyễn Ngọc Tuyết Anh		<input type="checkbox"/> Chọn vắng
18	CDLH13N0629	Đường Huệ Trinh	20/12/1999	<input type="checkbox"/> Chọn vắng
19	CDLH13N0630	Nguyễn Thị Mai Trinh		<input type="checkbox"/> Chọn vắng
20	CDLH13N0632	Lương Thị Cẩm Tú	02/02/1999	<input type="checkbox"/> Chọn vắng
21	CDLH13N0633	Lê Hải Yến	09/01/1999	<input type="checkbox"/> Chọn vắng

7. Nhập điểm học phần và điểm thi

- Chú ý các thông tin theo thứ tự trong hình dưới.
- Nhập và lưu điểm sau khi nhập
- Giáo viên có quyền nhập và chỉnh sửa điểm cho đến khi khóa điểm (Cán bộ quản lý sẽ khóa điểm sau khi kiểm tra).
- Sau khi khóa điểm, GV muốn sửa điểm cần đề nghị cán bộ quản lý mở khóa điểm của môn, lớp cần sửa điểm, sau đó GV sẽ sửa được điểm

GIÁO VIÊN NHẬP ĐIỂM

Học kỳ 1 năm học 2018 - 2019 - Hệ Chính quy 1 Tổng quan du lịch/CĐHD14N01 DS lớp DS kiểm tra/Thi 5 Lưu điểm

KTTX 3 Nhập ghi chú

STT	Mã SV	Họ tên	Ngày sinh	Điểm	Ghi chú
1	CĐHD14N0101	Trần Cẩm Anh		10	
2	CĐHD14N0104	Trịnh Đoàn Thị Ngọc Diễm	08/12/1999	6	4
3	CĐHD14N0105	Võ Thị Ngọc Diễm	18/01/1997	9	
4	CĐHD14N0106	Lê Xuân Đạt		6	
5	CĐHD14N0108	Đặng Kim Hậu		5	
6	CĐHD14N0109	Nguyễn Quốc Hùng	11/10/1997	0	

8. Xem kế hoạch giảng dạy

Bước 1: Vào kế hoạch giảng dạy

KẾ HOẠCH GIẢNG DẠY

HK 2 (2019 - 2020) Kế hoạch của giáo viên: Nguyễn Trọng Hoàng Kế hoạch cá nhân In kế hoạch

Bài giảng	TT	Mã HP	Tên lớp	Tên học phần	Số lượng (HS/SV)	Số DVHT	Số giờ (Tích hợp)	Số giờ LT	Số giờ TH	Số giờ KT	Ngày bắt đầu
	1	1210261	CDKS25N01	Tin học ứng dụng trong KS	28	2	45	15	28	2	7/1/2019
	2	1210261	CDKS25N02	Tin học ứng dụng trong KS	29	2	45	15	28	2	7/1/2019
	3	1210261	CDKS25N03	Tin học ứng dụng trong KS	33	2	45	15	28	2	6/1/2019
Tổng số:					90	6	135	45	84	6	

Bước 2: Mở thư mục Bài giảng

KẾ HOẠCH GIẢNG DẠY LỚP

Ngành/Nghề: Quản trị khách sạn Lớp: CDKS25N01
 MH/MĐ: Tin học ứng dụng trong KS ĐVHT/TC: 2

TT	Tên bài giảng	Lý thuyết	Thực hành	Kiểm tra	Ngày thực hiện	Trang thiết bị, đồ dùng học tập
1	Bài 1: Tổng quan về phần mềm quản lý khách sạn Bài 2: Đặt phòng	5	0	0	7/12/2019	
2	Bài 2: Đặt phòng (tt)	0	5	0	7/17/2019	
3	Bài 2: Đặt phòng (tt) Bài 3: Nhận phòng và một số thao tác liên quan	1	4	0	11/11/2019	
4	Bài 3: Nhận phòng và một số thao tác liên quan (tt) Bài 4: Thu ngân / Trả phòng	1	4	0	11/27/2019	
5	Bài 4: Thu ngân / Trả phòng (tt)	1	4	0	12/13/2019	
6	Bài 4: Thu ngân / Trả phòng (tt) Bài 5: Khách đoàn	2	3	0	12/31/2019	
7	Bài 5: Khách đoàn (tt)	0	5	0	1/2/2020	
8	Bài 5: Khách đoàn (tt) Bài 6: Tổng quan về các thao tác nghiệp vụ liên quan	2	3	0	1/3/2020	
9	Bài 6: Tổng quan về các thao tác nghiệp vụ liên quan (tt) Thi kết thúc môn	3	0	2	1/11/2020	
Tổng số:		15	28	2		

II. Giao diện trên điện thoại di động (smartphone)

Đường dẫn truy cập: <https://tracuudiem.dulichsaigon.edu.vn/m/index.aspx>

Hoặc click liên kết khoan đỏ như hình dưới



1. Đăng nhập

2. Giao diện trên di động:

1. Các chức năng tương tự như giao diện trên PC
2. Tại vị trí 1 (hình dưới): Hình đại diện và liên kết với hồ sơ cá nhân
3. Tại vị trí 2 (hình dưới): Về giao diện chính sau khi thực hiện các chức năng khác
4. Tại vị trí 3 (hình dưới): Thoát khỏi phiên làm việc



III. Cách đổi mật khẩu tài khoản

Bước 1: Vào tài khoản được cấp –



Bước 2: Nhấn vào thay đổi mật khẩu như Hình

Bước 3: Nhập mật khẩu mới

IV. Đặt lại mật khẩu khi quên

Bước 1: Vào trang

<https://tracuudiem.dulichsaigon.edu.vn/view/MOGV/GVKHbaigiang.aspx>



Bước 2: -> đặt lại mật khẩu

Bạn đã quên mật khẩu

Tên/Mã đăng nhập:

Email nhận mật khẩu: